

・規程には賛成ですが、5条で印鑑の数かなり多いので、使い方(運用)について具体的に明記する必要があるのではないのでしょうか。

・運用について、現在、事務局長と協議しており、今後、明記したものを提出します。

◎賛成全会一致で承認された。

(5) 事業委員会: 令和4年新春無料講演について

・防災士の資格を有する落語家により、新春に相応しい明るい話をしてもらいます。会場費は賀詞交歓会の一部のスペースを使うことにより、以前に提出した計画書より、削減されています。

◎賛成全会一致で承認された。

(6) 総務委員会: 令和4年新春賀詞交歓会について

・参加者は会員と賛助会員をメインとして120名を予定しています。今回は関連団体、行政には案内は行いません。当協会として推薦した国会議員及び県知事、千葉市長には案内状を送ります。前回、好評であった抽選会は今回も行います。

・収入の部で、会員会費について人数と単価の整合性がありません。

・人数を60名から50名に訂正します。

・千葉市長には案内状を出す、他の自治体の市長は出さないのか。

・前市長の時から出席しており、今回も案内することとした。また、開催場所の地元の市長であることを理解下さい。

・コロナの感染が拡大しています。開催に当たっては感染者数等の基準を持っていますか。

・基準は持っていません。開催日の2週間前である1月20日前後に開催の可否の判断をします。

・2週間前にどの位の数になったらの基準を持っていますか。

・行政の発表等を参考にします。

◎賛成22名×反対1名で承認された。

・反対の理由はこの時期に開催するのは如何かと思うことと、県の方が来ないの意味があるのかということでした。

・今回は会員以外のメインは賛助会員としました。

・こんな時期ですが、我々と賛助会員の活力を見せる場として設定しました。

・大手の会社関係も賀詞交歓会は中止しています。果たして賛助会から何社がくるのでしょうか。

・計画では35社を予定しています。

・会食のテーブルは10名席を6名席にし、感染対策を行います。

・色々、意見はあるとおもいますが、今回は2月1日に開催する場合は今回の理事会での承認が必要です。承認をいただきましたが、開催の可否については開催の2週間前に再度、判断をします。

(7) 事業委員会委員会: 令和4年新規登録開設「建築士事務所」講習会

・令和3年度分を令和4年3月2日に開催します。令和2年度分を10月27日に開催し、参加者は6名、茶話会に3名が出席あり、担当する印旛支部、千葉支部の支部長、事業委員で会への入会を勧誘しました。収支については10月27日開催分を参考にし、今回は120名の案内通知を出し、20名の参加を見込んでいます。

◎賛成全会一致で承認された。

(8) 建築相談調査委員会: 令和3年度建築相談調査委員会講習会

・昨年度コロナ感染症の影響で実施できなかった分を令和4年2月4日に開催します。現在、調査員の登録は59名で30名の参加を見込んでいます。ビデオ撮影をし、今回、参加できなかった方も今年度中に視聴することで参加と見做します。新規に登録される方にも案内をします。収支で印刷代が高くなっていますが、協会で作成します。承認を得られれば、講師(弁護士、日事連サービス)依頼をします。

・調査員証は、紙ベースではなく、カードプリンターを使い発行して下さい。

・登録申請書と申請書附票で同じことを記載する箇所があるので、見直しが必要ではないか。

・委員会で改修する必要があると思うので、改修は委員会一任することを付記して審議を行います。

◎賛成全会一致で承認された。

(9) 理事会・常設委員会・専門委員会等の名簿の変更及び訂正について

・建築相談調査委員会に習志野支部より委員として加藤一政さんの推薦がありました。

◎賛成全会一致で承認された。

(10) 総務委員会: 令和3年度第1回支部長会議の議題について

・議題(1)～(12)について報告された。議題(2)公益事業会計等の取扱・旅費・慶弔規程は、支部長会議では会計理事から説明します。

◎賛成全会一致で承認された。

(11) 無断郵送事件に対する倫理委員会から理事会への答申について

・昨年度の理事会で承認を得ている事項ですが、行政より指摘を受けましたので、再度、理事会に諮ることとしました。その経緯の報告をお願いします。

・その後話し合いが行われた。

・費用請求はしないが、通知を出すことに採決が行われた。

◎賛成7名×反対2名白票12名で否決された。

(12) 千葉支部: 令和3年度上半期事業報告書(支部無料相談会)について。承認の件

・千葉市での4月から10月までの無料相談会の内容及び支出についてについて報告された。

・日当が5000円になっていますが、3000円が正しいのではないのでしょうか。

・これは間違っていますが、駐車場が2000円掛かることもあります。

・間違っているのであれば訂正したものを出してください。

・総額の金額は変わらないので、至急、訂正したものを出せるということで審議をお願いしたい。

◎賛成全会一致で承認された。

(13) 事務局役職(案)及び役職手当(資格手当)について

・事務局職員について役職は局長だけなので、主任とか局長補佐、局長代理等の役職を設けたいと思います。今後は、職員に対し、役職を付与し、手当を支給することと、資格を取得した職員に手当を支給する。概略の金額を入れてみましたが、金額については理事の皆様意見を伺いたい。

・考え方は賛成です。金額についての妥当性(日事連等他団体を参考)を調査する必要があるのではないのでしょうか。給与が最低賃金に近いので、もう少し、上げられるのであれば上げてほしい。

・資格手当で建築ではない、マイクロソフトのスペシャリスト等やワード、エクセルのスペシャリストも資格も含めてはどうか。

・それは入れた方が良いと思います。

・木造建築士も含めてはどうか。該当するのは正社員だけなのか。

・バイトは考えていません。木造建築士も含めます。その他の資格者を対応を考慮します。金額的なところの意見ををお願いしたい。

・資格手当を複数持っている方は高い方を適用するのでしょうか。

・そのとおりです。資格手当に該当する方はいませんが、役職手当についてはこれで行きたいと思いますので、何か不都合が出た場合は理事会に諮りますので、審議をお願いしたい。

◎賛成全会一致で承認された。

<協議事項>

(1) 令和4年度事業計画(総括)(案)骨子についてR4.2月理事会承認事項

2月理事会に提案するので、確認しておいてください。

(2) 令和4年度収支予算(案)についてR4.2月理事会承認事項

2月理事会に提案するので、確認しておいてください。

(3) 令和4年度資金調達及び設備投資の見込みについてR4.2月理事会承認事項

財務委員会が(12月27日)が終わり次第、提案しますので確認下さい。

(4) 事業委員会: 令和4年度県外有名建築物見学会について

事業計画で協会からの補助金として10万円が12万円になります。トータルで50万ですが、48万円になります。開催日は4月中旬にします。集合場所は船橋とし、参加者は20名程度とします。2月理事会に審議事項として提案します。

(5) 広報委員会: ホームページのリニューアルについてR4.2月理事会承認事項

新年度に向け、ホームページのリニューアルで検討し、金額全体として40・50万円を考えています。現在2社から見積を取り、どう構築していくか委員会で検討しており2月の理事会に提案出来るようにします。静岡会のHPを参考にします。

<報告事項>

(1) 会務報告

(2) 会員異動報告・正会員変更・退会者・休会復帰・賛助会退会(退会社・変更社)

(3) 各委員会報告(総務委員会～)

(4) 各支部報告(支部議事録・事業計画・報告書)

(5) (ワ)2556号損害賠償事件: 弁護士費用着手金について

(6) 遊休財産活用特別委員会の報告について

・3回委員会を開催し、災害積立と不動産の購入(ビル)を検討しており、3月に間に合わせるようにします。

(7) 旭市空家等対策委員会委員の推薦について

(8) 日事連: 全国会長会議について

(10) 日事連: 令和3年12月通常理事会について

(11) 日事連: 建築士事務所登録のオンライン化について

(12) 千葉県: 新型コロナウイルス感染症の拡大防止策について(通知)

(13) 日事連: 単位会組織強化支援事業について